

**PAGINA BIANCA SRL  
IMPRESA SOCIALE**

Sede in VIA PUTIGNANI N. 118 - BARI  
Codice Fiscale 08839810721 , Partita Iva 08839810721  
Iscrizione al Registro Imprese di BARI N. 08839810721 ,  
N. REA DI Bari BA- 653850  
Capitale Sociale Euro 3.000,00 interamente versato  
RUNTS 121663 dal 24/08/2023

**Bilancio sociale al 31/12/2024**

**Premessa**

**Lettera dell'amministratore unico agli stakeholder**

La presentazione del bilancio sociale è una preziosa occasione di sintesi finalizzata a rendere conto dell'impegno in favore della comunità di riferimento.

Il nostro bilancio prova a raccontare un percorso volto a creare le condizioni perché la nostra vocazione originaria, finalizzata a perseguire l'interesse generale e il benessere della comunità, possa essere perseguita con ancora più decisione e incisività. A questo proposito, il 2024 è stato un anno di passaggio, di definizione di nuovi obiettivi: l'Ente sta provando ad affrontare i cambiamenti, con la convinzione di poter contribuire allo sviluppo sostenibile e inclusivo dei territori di riferimento.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto ai diversi stakeholder della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione di questo documento sono riconducibili prevalentemente a informare il territorio e a misurare le prestazioni dell'organizzazione. Da esso, infatti, emergono alcune importanti indicazioni per il futuro di cui l'Ente farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni.

Auspiciando che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso e apprezzato vi auguro una buona lettura.

L'Amministratore unico

**Nota metodologica**

Il bilancio sociale, in conformità a quanto stabilito dall'art. 14, comma 1 del Codice del Terzo Settore D.Lgs. n. 117/2017 (di seguito "Cts") si propone di:

1. fornire a tutti i portatori di interesse un quadro complessivo delle attività;
2. fornire informazioni utili sulla qualità dell'attività anche sotto il profilo etico-sociale;
3. analizzare il ruolo svolto nella società civile, evidenziando e divulgando il sistema valoriale e culturale di riferimento dell'organizzazione;
4. dimostrare ed informare sul valore aggiunto che le attività rilasciano alla intera comunità di riferimento;
5. diventare uno strumento per rendicontare le ricadute sociali in termini di utilità, di legittimazione ed efficienza delle attività svolte;
6. essere uno strumento di riflessione per tutti gli attori impegnati nell'organizzazione per il miglioramento dei servizi, dei prodotti, del rapporto sia con utenti, soci, lavoratori, finanziatori, clienti e fornitori, sia nel rispetto della dignità e dei diritti umani. Con particolare attenzione alla sicurezza sul posto di lavoro ed al rispetto dell'ambiente.

Il bilancio sociale, al di là degli obblighi di legge, diventa un formidabile strumento di comunicazione, di informazione e permette di valutare le attività in termini di:

- vantaggio per i soci e gli stakeholder;
- rispetto dei principi mutualistici e degli scopi sociali;
- utilità sociale per la collettività, anche attraverso comportamenti socio-ambientali responsabili.

## Modalità di comunicazione

Il presente bilancio sociale è stato diffuso attraverso i seguenti canali:

- Assemblea dei soci
- Sito web

## Principi di redazione

Il bilancio sociale è redatto dall'Ente secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019. Tali linee guida definiscono i seguenti principi di redazione del bilancio sociale:

- completezza: vanno identificati tutti i principali stakeholders che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e quindi inserite le informazioni rilevanti di interesse di ciascuno al fine di consentire a tali stakeholders di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'Ente;
- rilevanza: vanno inserite, senza omissioni, tutte le informazioni utili ad una valutazione da parte degli stakeholders, relativamente alla comprensione della situazione, dell'andamento dell'Ente e degli impatti economici, sociali ed ambientali dell'attività, informazioni che, comunque, potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholders;
- trasparenza: vanno chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni;
- neutralità: le informazioni vanno rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi senza interessi di parte e senza distorsioni che siano volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;
- competenza di periodo: vanno documentati attività e risultati dell'anno di riferimento;
- comparabilità: vanno inseriti per quanto possibile dati che consentano il confronto temporale (come un certo dato varia nel tempo) e spaziale (confrontando il dato con quello di altri territori/enti);
- chiarezza: è necessario utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità e verificabilità: va fatto riferimento alle fonti informative utilizzate;
- attendibilità: bisogna evitare sovrastime di dati positivi o sottostime di dati negativi e non presentare dati incerti come se fossero certi;
- autonomia delle terze parti: laddove sia richiesto a soggetti terzi di collaborare alla redazione del bilancio sociale, ad essi vanno garantite autonomia e indipendenza nell'esprimere giudizi.

Cambiamenti significativi di perimetro:

Non vi è stata la necessità di modificare in maniera significativa il perimetro o i metodi di misurazione rispetto all'esercizio precedente.

Altre informazioni utili per comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione:

I valori economici-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio d'esercizio dell'Ente. Per garantirne l'attendibilità è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, ove presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

Il bilancio sociale si compone di quattro sezioni:

1. il profilo, dove vengono illustrate la storia, l'identità e l'assetto organizzativo (la "governance");
2. la rendicontazione sociale, dove vengono individuati i portatori di interesse dell'impresa (soci, lavoratori, finanziatori, fornitori, clienti e tutti gli stakeholder) e, con un sistema di indicatori, per ognuno viene valutato l'impatto prodotto dall'azione dell'organizzazione sotto il profilo economico, sociale e ambientale;
3. i risultati ottenuti e le linee programmatiche: in questa sezione è importante confrontare gli obiettivi nei riguardi dei portatori di interesse ed i benefici effettivamente ottenuti;
4. le prospettive future: in quest'ultima sezione trovano spazio gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione si propone per il futuro, ovviamente indicandone anche l'orizzonte temporale di riferimento.

L'Ente, costituito nella forma giuridica di Società a responsabilità limitata, svolge la propria attività nel settore culturale, sociale, formativo. Nel richiamare quanto dettagliato all'art. 4 "oggetto" dello Statuto, l'Ente svolge attività di progettazione e realizzazione di iniziative e percorsi tesi alla valorizzazione del territorio in ambito culturale e turistico, alla conoscenza e promozione di valori culturali (attraverso l'organizzazione diretta e/o la collaborazione nella realizzazione di festival, rassegne, dibattiti, incontri, mostre, ecc) e sociali, quali la diversità e la parità di genere; attività di progettazione e realizzazione di percorsi formativi nei settori della comunicazione, del benessere aziendale, del management degli eventi.

Si segnala che l'attività viene svolta nella sede di VIA PUTIGNANI N. 118 BARI, ai sensi dell'art. 11 del Codice del Terzo settore ("Cts") il numero di iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ("R.U.N.T.S.") è 121663 , l'iscrizione è avvenuta in data 24/08/2023 , alla sezione Imprese sociali.

I contatti web di riferimento dell'Ente sono i seguenti:

- Indirizzo sito web: [paginabianca.eu](http://paginabianca.eu)
- Indirizzo Pec: [pagina-bianca@pec.it](mailto:pagina-bianca@pec.it).

L'Ente non persegue scopo di lucro e tutto il proprio patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate viene utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini esclusivi del perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Di seguito viene illustrata l'identità e la storia dell'Ente:

L'Ente ha una storia formalmente recente, essendo stato costituito nell'agosto 2023, ma rappresenta la naturale prosecuzione, in forma più strutturata e in linea con le prescrizioni legate agli Enti del Terzo Settore, di un percorso iniziato ben più indietro nel tempo, in quanto nasce dalla volontà delle due socie che da oltre 15 anni operano sul territorio regionale, portando avanti progetti di promozione culturale e di valorizzazione del territorio, nonché progetti e iniziative legate alla formazione e agli ambiti più prettamente sociali.

Non a caso la prima iniziativa realizzata dalla società è stata un festival culturale sui temi di grande interesse economico, sociale, culturale per il Sud Italia: "PUNTO SUD. Mezzogiorno reale e immaginato", ideata e promossa dagli Editori Laterza.

L'Ente è in grado di seguire tutte le fasi di sviluppo di progetti ed eventi culturali-sociali-formativi, dalla ideazione alla realizzazione completa di tutte le attività necessarie (progettazione, project management, produzione, comunicazione,

rendicontazione), grazie alle competenze specifiche maturate nel settore dalle socie. L'Ente si posiziona in maniera chiara sul mercato, svolgendo con un alto livello di professionalità attività molto spesso realizzate da enti/soggetti che prevalentemente operano in altri ambiti e che non sono dotate del know-how specifico richiesto dal settore culturale e sociale.

Nell'ottica dell'Ente inquadrato come impresa sociale è assicurato il rispetto delle previsioni dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 112/2017, in particolare:

- a) i compensi individuali all'organo amministrativo e di controllo e a chiunque rivesta cariche sociali sono proporzionati all'attività svolta, alle responsabilità assunte e alle specifiche competenze e non sono superiori a quelli previsti in Enti che operano nei medesimi settori e condizioni;
- b) le retribuzioni ed i compensi corrisposti ai lavoratori subordinati ed autonomi non sono superiori al 40% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi del D.Lgs. n. 81/2015, salvo comprovate esigenze attinenti alla necessità di acquisire specifiche competenze ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale;
- c) l'acquisto di beni e servizi è avvenuto per corrispettivi non superiori al loro valore normale;
- d) le cessioni di beni e le prestazioni di servizi nei confronti di chiunque sono a condizioni di mercato;
- e) gli interessi passivi, in dipendenza di prestiti di ogni specie, sono corrisposti nei limiti di legge;
- f) l'Ente non emette strumenti finanziari.

## Attività svolte

Di seguito viene presentata una sintesi delle attività statutarie dell'Ente PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIALE, ai sensi dell'art. 5 del Cts:

- educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia ed al miglioramento delle condizioni dell'ambiente
- interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio
- formazione universitaria e post-universitaria
- organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale,
- organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale
- formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa
- cooperazione allo sviluppo
- servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4 dell'articolo 2 del D.Lgs n.112/2017
- accoglienza umanitaria ed integrazione sociale dei migranti.

Nel 2023 l'Ente si è impegnato nella organizzazione del Festival "PUNTO SUD. Mezzogiorno reale e immaginato" dedicato a temi di interesse economico, sociale, culturale per il Sud Italia. L'iniziativa è stata ideata e promossa dagli Editori Laterza e supportata da soggetti pubblici e privati di livello nazionale e locale, tra cui, tra gli altri, l'Università degli Studi di Bari 'Aldo Moro'.

Pagina Bianca srl Impresa Sociale ha fortemente voluto poter collaborare alla realizzazione del Festival considerato l'elevato valore culturale e sociale dei soggetti promotori, degli interventi previsti, delle attività svolte, delle riflessioni volte a coltivare una sempre maggiore consapevolezza nei cittadini e nelle cittadine del Mezzogiorno.

Numerosi i 'linguaggi' utilizzati per raccontare il Sud nelle sue innumerevoli sfaccettature: incontri, dibattiti, lectio magistralis, cinema, lezioni.

Nel 2024 l'Ente è stata incaricata dal Comune di Bitonto (BA) di svolgere un'attività di consulenza strategica per il lancio e la diffusione presso la cittadinanza della Carta dei Servizi Sociali, ovvero di un importante strumento di tutela del cittadino rispetto ai diritti di cittadinanza, per il miglioramento della qualità dei servizi e per la promozione della cittadinanza attiva, sia nel momento della negoziazione degli standard di qualità dei servizi, sia attraverso il coinvolgimento diretto nella valutazione del servizio, il ricorso alle procedure di reclamo e l'accesso alle forme di risarcimento.

In linea con il perseguimento delle finalità civiche e di utilità sociale, l'Ente ha messo a disposizione il proprio know-how e le proprie competenze in ambito di comunicazione, promozione, organizzazione di iniziative culturali e sociali per la realizzazione di azioni funzionali alla massima diffusione e promozione dello strumento sul territorio (realizzazione del documento in un formato digitale facilmente leggibile e consultabile per i cittadini; diffusione della Carta dei Servizi

online attraverso la realizzazione di una Pagina web dedicata; presentazione e lancio della Carta dei Servizi alla stampa). La effettiva attuazione di tali attività sarà avviata in accordo con la struttura di riferimento del Comune di Bitonto.

## Il sistema di governance

La "governance" riguarda le modalità e i processi aziendali da porre in essere allo scopo di aggiungere valore alle attività e di consolidare la buona reputazione aziendale presso gli stakeholder, in un'ottica di continuità e successo nel medio-lungo termine. Un'adeguata governance è strumento per aumentare la competitività dell'impresa e la sua capacità di attrarre risorse di qualità e capitale di debito e di rischio.

## Struttura di governo

L'Ente PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIAL fin dalla sua costituzione è stato gestito da un organo di amministrazione, come previsto dallo Statuto.

Per le imprese sociali costituite nella forma di società a responsabilità è consentita la nomina dell'Amministratore unico:

Componente dell'organo amministrativo	Carica	Qualifica	Data di inizio carica	Durata carica
Anna Pellegrino	Amministratore Unico	Socio	01/08/2023	Fino a revoca o dimissioni

## Composizione dell'organo di controllo

La nostra organizzazione ai sensi dell'art. 30 del Cts, si è dotata di un organo di controllo il quale ha il compito di verificare l'adeguatezza del sistema di controllo interno e del sistema amministrativo contabile. Vigila sul rispetto dei principi di corretta amministrazione al fine di prevenire ed individuare tempestivamente operazioni illecite ed eventuali crisi finanziarie (attraverso la verifica dell'esistenza ed adeguatezza degli strumenti di supporto delle decisioni aziendali). La nomina dell'organo di controllo decorre a far data dal 01/08/2023 e rimane in carica per tre anni.

L'organo di controllo dell'Ente PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIAL è così composto:

Componente dell'organo di controllo	Carica	Data di inizio carica	Durata carica
Fabrizio Valentini	Sindaco Unico	01/08/2023	3 anni

Per l'anno 2024, non è stato previsto né pagato alcun compenso per l'organo di controllo.

Ai sensi dell'art. 30, 7 comma del Cts, l'organo di controllo è tenuto a svolgere compiti di monitoraggio sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, attestando inoltre che il bilancio sociale sia conforme alle linee guida prevista dalla normativa dell'art. 14 del Cts. Dalle verifiche svolte non sono emersi attività non conformi al perseguimento degli scopi istituzionali dell'Ente. Gli esiti sull'attività di monitoraggio svolta dall'organo di controllo sono riportate nell'allegata relazione sul monitoraggio e nell'attestazione di conformità del bilancio sociale.

Le informazioni di cui all'art. 14, comma 2 del Cts non costituiscono oggetto di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, in quanto esso non raggiunge, nel corso dell'esercizio, la cifra minima prevista pari ad euro centomila relativamente a ricavi, rendite, proventi o entrate.

## **Mission e valori**

La missione di un Ente rappresenta la sua ragione d'essere, non solo lo scopo sociale facilmente desumibile da regolamenti o dagli atti costitutivi ma un concetto più ampio e complesso: la missione porta alla definizione di funzioni e ruoli, che caratterizzano il posizionamento dell'impresa nella filiera socio-produttiva.

Di seguito una descrizione della missione dell'Ente e delle finalità istituzionali perseguite:

L'Ente ha come missione principale promuovere lo sviluppo delle comunità attraverso la cultura, l'inclusione sociale e la formazione. Le finalità istituzionali perseguite includono la valorizzazione del patrimonio culturale, tangibile e intangibile, la promozione dell'educazione e della formazione professionale, la promozione del benessere sociale e la lotta alle disuguaglianze.

L'Ente si impegna a creare opportunità di crescita e sviluppo per tutte le fasce della popolazione, con particolare attenzione ai gruppi svantaggiati e vulnerabili. Attraverso progetti e iniziative culturali, sociali e formative, l'Ente intende favorire l'integrazione e la coesione sociale, promuovendo la partecipazione attiva dei cittadini e il miglioramento della qualità della vita delle comunità in cui opera.

Inoltre, l'Ente si impegna a dedicarsi alla ricerca e all'innovazione nel settore culturale, sociale e formativo, contribuendo alla diffusione di buone pratiche e alla creazione di reti di collaborazione tra enti pubblici e privati. Il suo obiettivo è quello di diventare un punto di riferimento nel campo della promozione culturale e sociale, offrendo servizi e opportunità concrete per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini e la crescita sostenibile delle comunità in cui opera.

Le finalità appena descritte si concretizzano nelle seguenti politiche sociali:

- promozione di progetti e attività che promuovono la cittadinanza attiva
- promozione di percorsi di consapevolezza legati alla comunicazione efficace, all'autoimprenditorialità, alla promozione del benessere aziendale
- promozione di progetti ed eventi culturali anche con finalità sociali

### **a) Risorse umane**

L'Ente nell'esercizio 2024 non ha avuto dipendenti, è vero, ma in ogni sua attività e progettazione parte dalla centralità della persona intesa a 360° (che si tratti di cittadini cui le attività sono rivolte, partner per la realizzazione di progetti, e così via): la persona è riferimento costante del nostro operare.

### **b) Ambito territoriale**

La Società nel corso del 2023 ha svolto la propria attività nel Comune di Bari e nel 2024 ha avviato un progetto per il Comune di Bitonto.

### **c) Gestione dei servizi**

Nel corso del 2024 non sono stati gestiti servizi, tuttavia si è lavorato attivamente per acquisirne diversi con riferimento al 2025 e agli anni successivi.

### **d) Progettazione**

La metodologia operativa dell'Ente fin dalla sua costituzione ha fatto riferimento ad alcuni approcci divenuti nel tempo elementi caratterizzanti il proprio stile di lavoro, quali in particolare il lavoro per progetti, l'animazione sociale e culturale, intesa come possibilità per i cittadini di recuperare il senso originario dell'interesse pubblico come interesse della comunità. Crediamo nel passaggio da politiche basate sui bisogni delle persone, considerate come meri soggetti passivi, a politiche che riconoscono a ogni persona il diritto e la responsabilità di avere un ruolo attivo e partecipativo.

## e) Organizzazione

Mantenere alta con i soci l'attenzione e l'orientamento ai temi e ai valori sociali quale espressione dell'identità dell'Ente stesso. Adottare modelli organizzativi orientati ad una maggiore efficacia ed efficienza nella gestione dell'Ente, capaci di promuovere, la valorizzazione delle persone e la loro crescita professionale.

Sviluppare i processi organizzativi con tecnologie e strumenti in grado di migliorare l'efficienza e la qualità del lavoro.

Mantenere la regolarità degli impegni contrattuali assunti. Contribuire alla promozione e diffusione di cultura sul sociale.

## Valori e principi ispiratori

Il nostro Ente nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori e principi:

a) l'utilità sociale, il valore intorno al quale è stata costruita la nostra organizzazione. Significa lavorare senza avere come scopo principale il lucro e con l'intento di raggiungere un obiettivo realizzabile: contribuire a una migliore qualità di vita a tutti coloro che gravitano intorno all'Ente PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIALE;

b) l'attenzione alla persona, intesa come attenzione al singolo e condivisione dei suoi bisogni;

c) qualità delle attività svolte e professionalità di tutti coloro che collaborano a vario titolo con l'organizzazione attraverso un'attenzione al miglioramento continuo. Lavorare con la nostra organizzazione implica una motivazione al lavoro basata sulla condivisione forte della missione, sull'esercizio della professionalità e sul raggiungimento dell'utilità sociale. Il senso di appartenenza si manifesta nella coesione, nello spirito di squadra e nella presenza di un clima informale e propositivo.

d) favorire e sviluppare relazioni tra soggetti con esperienze e professionalità diverse per la costruzione di un tessuto sociale ricco di partecipazione e corresponsabilità.

La promozione dei diritti e della dignità delle persone, la partecipazione e la cittadinanza attiva, la legalità e la giustizia sociale sono i principi che ispirano il nostro agire, in un'ottica di accoglienza, trasparenza, ascolto e solidarietà.

La nostra organizzazione è un'impresa senza fini di lucro che opera nell'area dell'economia sociale ed agisce secondo principi di democrazia ed imprenditorialità secondo il significato pieno del termine e perciò anche con la possibilità e la capacità di perseguire un utile economico, indispensabile e strategico per la stabilità, la continuità e lo sviluppo di un moderno Ente rivolto al sociale che intenda dare il proprio contributo al progresso della società civile e non esserne un peso.

## Processi decisionali e di controllo

### Struttura organizzativa

Alla data del 31 dicembre 2024, la struttura organizzativa dell'Ente risulta costituita dall'organo amministrativo – coincidente con i due soci. Si evidenzia come l'Ente si trovi in una fase costitutiva, con concrete prospettive di crescita e rafforzamento dell'assetto organizzativo nel prossimo futuro.

## Strategie ed obiettivi

Di seguito, in formato tabellare, vengono espone in sintesi alcune strategie che la nostra organizzazione si prefigge di perseguire anche in futuro e relativi obiettivi operativi:

	Strategia	Obiettivi operativi
Struttura organizzativa	organizzare puntualmente sedute a cadenza periodica dell'organo amministrativo	favorire un maggior coinvolgimento dell'organo amministrativo nella vita operativa dell'Ente
Soci e modalità partecipative	aumentare l'interattività e la partecipazione attiva con l'organo amministrativo e di controllo	maggior sensibilizzazione dei soci verso la missione e le finalità perseguite dall'Ente
Integrazione con il territorio	favorire incontri con le comunità per sensibilizzare sull'operato dell'Ente	aumentare la visibilità nel territorio presso il quale si opera al fine di aumentare la committenza in termini di nuovi servizi ed attività
Mercato	stipula di contratti aventi ad oggetto la messa a disposizione di strumenti, professionalità e beni per l'effettuazione dei servizi	creare nuove opportunità di lavoro, aumentare il livello di autonomia e responsabilità
Bisogni	incontri periodici con i referenti delle aziende clienti	aumentare il livello qualitativo delle attività rivolte ai clienti
Pianificazione economica-finanziaria	individuare fonti di finanziamento necessarie allo svolgimento della mission dell'Ente attraverso ricerca su siti pubblici (regione, provincia, comune, ecc.)	aggiornamento costante su bandi e progetti aventi ad oggetto concessione di contributi e finanziamenti a tasso agevolato

## Portatori di interessi

I portatori di interessi - i c.d. 'stakeholder' - sono persone o gruppi con interessi legittimi negli aspetti procedurali e/o sostanziali dell'attività dell'organizzazione. Essi vengono identificati in base ai loro interessi, bisogni, aspettative nei confronti dell'impresa sociale, quale che sia l'interesse funzionale corrispondente che l'impresa stessa trovi in loro. Ne consegue che gli interessi di tutti gli stakeholder hanno un valore intrinseco: ogni gruppo di stakeholder merita considerazione per se stesso e non semplicemente per la sua capacità di contribuire agli interessi di qualche altro gruppo.

Nella tabella seguente viene riportata la natura della relazione di ogni portatore di interessi individuato:

### Portatori di interesse interni

Portatori di interesse interni:	Tipologia di relazione
Assemblea dei soci	Fondamentale, con cadenza periodica come da statuto
Soci lavoratori	Nel corso del 2024 la società non ha avuto dipendenti.
Soci volontari	Nel corso del 2024 la società non ha avuto volontari.
Lavoratori non soci	Nel corso del 2024 la società non ha avuto dipendenti.
Altre categorie diverse dalle precedenti	Rapporti periodali

## Portatori di interesse esterni

Portatori di interesse esterni	Tipologia di relazione
Enti pubblici	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Enti privati	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Istituti di credito	Necessaria per i fabbisogni finanziari
Istituzioni locali	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Clienti	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Fornitori	Valutati prevalentemente sulla base del rapporto costi/benefici
Finanziatori ordinari	Necessaria per i fabbisogni finanziari, per la solidità ed affidabilità dell'Ente
Mass media e comunicazione	Relazione fondamentale per la buona riuscita delle finalità istituzionali
Altri portatori diversi dai precedenti	Rapporti periodali

## Relazione sociale

Nella relazione sociale vengono identificati gli stakeholder a cui l'attività dell'azienda si indirizza, vengono presentati indicatori in grado di misurare il livello delle utilità che l'organizzazione ha prodotto nei confronti dei propri portatori di interesse e che diano al lettore la precisa visione della realizzazione di quanto enunciato.

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni ritenuti fondamentali almeno per quanto riguarda l'attuale edizione del bilancio sociale.

### Lavoratori soci e non soci

Per quanto concerne i portatori di interesse interni, l'Ente non ha dipendenti a libro paga.

### Informazioni sui volontari

L'Ente, nel corso dell'esercizio che si è appena concluso, non si è avvalso della collaborazione di volontari.

### Reti territoriali

L'Ente non ha posto in essere collaborazioni con enti pubblici e privati nel territorio presso il quale opera.

### Informativa tempi di pagamento tra imprese ex art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita")

L'informativa prevista dall'art. 7-ter del D.Lgs. n. 231/2002 (recante "Attuazione della direttiva 2000/35/CE e relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), aggiunta dall'art. 22 del D.L. 34/2019 ("Decreto crescita") non viene fornita in quanto l'organo amministrativo ritiene non significativi i tempi medi di pagamento delle transazioni.

## Dimensione economica e patrimoniale

### Principali dati economici

Per la riclassificazione degli schemi di bilancio si fa riferimento agli standard elaborati dalla Centrale dei Bilanci (Gruppo Cerved), partner più che affidabile per il sistema bancario italiano ai fini dell'analisi economico - finanziaria, per la valutazione del rischio di credito e per la consulenza allo sviluppo dei sistemi di rating.

I valori economici riportati nella tabella sottostante sono riclassificati secondo il criterio del "valore aggiunto" proposto dalla Centrale Bilanci e confrontati con l'esercizio precedente.

### Riclassificazione Conto Economico Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>GESTIONE OPERATIVA</b>			
Ricavi netti di vendita	0	29.000	<b>-29.000</b>
Valore della Produzione	<b>0</b>	<b>29.000</b>	<b>-29.000</b>
Costi per servizi e godimento beni di terzi	1.787	21.526	<b>-19.739</b>
Valore Aggiunto Operativo	<b>-1.787</b>	<b>7.474</b>	<b>-9.261</b>
Margine Operativo Lordo (M.O.L. - EBITDA)	<b>-1.787</b>	<b>7.474</b>	<b>-9.261</b>
Ammortamento Immobilizzazioni Materiali	23	0	<b>23</b>
Margine Operativo Netto (M.O.N.)	<b>-1.810</b>	<b>7.474</b>	<b>-9.284</b>
<b>GESTIONE ACCESSORIA</b>			
Altri Ricavi Accessori Diversi	6	0	<b>6</b>
Oneri Accessori Diversi	875	974	<b>-99</b>
Saldo Ricavi/Oneri Diversi	<b>-869</b>	<b>-974</b>	<b>105</b>
Ammortamento Immobilizzazioni Immateriali	201	201	<b>0</b>
Risultato Ante Gestione Finanziaria	<b>-2.880</b>	<b>6.299</b>	<b>-9.179</b>
<b>GESTIONE FINANZIARIA</b>			
Risultato Ante Oneri finanziari (EBIT)	<b>-2.880</b>	<b>6.299</b>	<b>-9.179</b>
Oneri finanziari	227	25	<b>202</b>
Risultato Ordinario Ante Imposte	<b>-3.107</b>	<b>6.274</b>	<b>-9.381</b>
<b>GESTIONE TRIBUTARIA</b>			
Imposte nette correnti	0	1.506	<b>-1.506</b>
Risultato netto d'esercizio	<b>-3.107</b>	<b>4.768</b>	<b>-7.875</b>

Con il bilancio sociale si intende "render conto" (accountability) di come l'organizzazione, che vive ed opera in un contesto di Relazione Sociale, "redistribuisce" appunto al micro-cosmo che la circonda, il valore aggiunto economico (differenza tra ricavi e costi), che diventa "ricchezza prodotta e distribuita" ad una serie di portatori di interesse.

Si parte quindi dai Lavoratori, soci e non, dipendenti ed occasionali e volontari, che da attori di produzione di ricchezza, ne diventano in seguito anche destinatari elettivi, attraverso la corresponsione degli emolumenti (stipendi, trattamenti economici previdenziali, liquidazione del TFR, rimborsi spese etc.).

La banca e le spese a lei riconosciute per rapporti di conto corrente, mutuo, fido, ecc. affluiscono alla categoria Finanziatori.

Fino ad arrivare, alla fine, dopo questa distribuzione, ad un risultato che se positivo, rappresenta un utile e quindi un aumento di riserve patrimoniali in capo all'Ente, se negativo, non si realizza una ricchezza economica, che invece deve attingere a quelle accumulate negli anni precedenti ed immagazzinate nelle riserve.

## Attività di raccolta fondi

La nostra organizzazione non si avvale dell'attività di raccolta fondi o comunque l'impatto non è significativo, per questo motivo non vengono fornite informazioni circa le risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.

## Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Si propone di coprire la perdita d'esercizio con la riserva indisponibile in precedenza accantonata.

## Principali dati patrimoniali

Si espone di seguito la riclassificazione dello Stato patrimoniale secondo il criterio "finanziario" proposto dalla Centrale Bilanci, comparata con l'esercizio precedente:

### Riclassificazione Stato Patrimoniale Centrale Bilanci

	Valore esercizio corrente	Valore esercizio precedente	Variazione
<b>ATTIVO</b>			
Attivo Immobilizzato			
Immobilizzazioni Immateriali	604	805	<b>-201</b>
Immobilizzazioni Materiali nette	204	0	<b>204</b>
Attivo Finanziario Immobilizzato			
<b>AI) Totale Attivo Immobilizzato</b>	<b>808</b>	<b>805</b>	<b>3</b>
Attivo Corrente			
<b>AT) Totale Attivo</b>	<b>808</b>	<b>805</b>	<b>3</b>
<b>PASSIVO</b>			
Patrimonio Netto			
Capitale Sociale	3.000	3.000	<b>0</b>
Capitale Versato	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>
Riserve Nette	1.430	0	<b>1.430</b>
Utile (perdita) dell'esercizio	<b>-3.622</b>	<b>-2.195</b>	<b>-1.427</b>
Risultato dell'Esercizio a Riserva	<b>-3.622</b>	<b>-2.195</b>	<b>-1.427</b>
<b>PN) Patrimonio Netto</b>	<b>808</b>	<b>805</b>	<b>3</b>
CP) Capitali Permanenti	<b>808</b>	<b>805</b>	<b>3</b>
<b>NP) Totale Netto e Passivo</b>	<b>808</b>	<b>805</b>	<b>3</b>

Dallo Stato patrimoniale emerge la solidità patrimoniale dell'Ente, ossia la sua capacità di mantenere l'equilibrio finanziario nel medio-lungo termine. A migliore descrizione della solidità patrimoniale si riportano nelle seguenti tabelle alcuni indici e margini attinenti sia alle modalità di finanziamento degli impieghi a medio/lungo termine che alla composizione delle fonti di finanziamento, confrontati con l'esercizio precedente.

**Indici di Struttura Finanziaria**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazione	Intervallo di positività
Grado di capitalizzazione (%)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 100%
Tasso di intensità dell'indebitamento finanziario (%)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	< 100%
Tasso di incidenza dei debiti finanziari a breve termine (%)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 0, < 50%
Tasso di copertura degli oneri finanziari (%)	<b>-12,70</b>	<b>0,33</b>	<b>-13,03</b>	
Tasso di copertura delle immobilizzazioni tecniche (%)	<b>396,08</b>	<b>0,00</b>	<b>396,08</b>	> 100%
Tasso di copertura delle attività immobilizzate (%)	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>	> 100%

**Margini patrimoniali**

	Esercizio corrente	Variazione	Intervallo di positività
Capitale circolante netto finanziario (CCNf)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 0
Capitale circolante netto commerciale (CCNc)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 0
Saldo di liquidità	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 0
Margine di tesoreria (MT)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 0
Patrimonio netto tangibile	<b>204,00</b>	<b>204,00</b>	

**Indici di Liquidità**

	Esercizio corrente	Esercizio precedente	Variazion e	Intervallo di positività
Quoziente di liquidità corrente - Current ratio (%)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 2
Quoziente di tesoreria - Acid test ratio (%)	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	> 1
Capitale investito netto (CIN)	<b>808,00</b>	<b>805,00</b>	<b>3,00</b>	
Tasso di intensità dell'attivo corrente	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	< 1

**Informazioni attinenti all'ambiente**

Si ravvisa che la questione ambientale è una realtà globale che coinvolge persone, organizzazioni ed istituzioni in tutto il mondo, per questo motivo PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIALE è convinta che a fare la differenza sia il contributo personale che ognuno è in grado di offrire attraverso semplici gesti quotidiani che riducono i consumi energetici senza pregiudicare la qualità della vita.

Si ravvisa che l'Ente non ha accesso diretto alle informazioni circa il proprio impatto ambientale. Nel corso dell'esercizio la nostra organizzazione non ha effettuato significativi investimenti in materia ambientale.

## Certificazioni ottenute

Non sono state rilasciate certificazioni ambientali da parte delle autorità competenti.

## Soggetti finanziatori

L'Ente non ha intrattenuto rapporti di natura finanziaria nel corso dell'esercizio nè con istituti di credito nè con enti pubblici tramite bandi e dispositivi di legge.

## Informazioni relative ai rischi e alle incertezze

L'Ente è esposto a rischi ed incertezze esterne, derivanti da fattori esogeni connessi al contesto macroeconomico generale o specifico del settore operativo in cui vengono sviluppate le attività, ai mercati finanziari, all'evoluzione del quadro normativo nonché ai rischi derivanti da scelte strategiche e legati a processi evolutivi di gestione. Il Risk Management ha l'obiettivo di assicurare l'organicità della gestione dei rischi da parte delle diverse unità organizzative nelle quali la società è articolata.

Di seguito si illustrano le principali aree di rischio suddivise fra rischi strategici (a titolo esemplificativo, si fa riferimento al contesto esterno e di mercato, alla competizione, all'innovazione, alla reputazione, allo sviluppo in mercati emergenti, ai rischi legati alle risorse umane), operativi (interruzione dell'attività, fattore lavoro), qualità, salute, sicurezza, ambiente, liquidità e di credito, con particolare enfasi dedicata alla diffusione mondiale dell'epidemia COVID-19 avvenuta nei primi mesi dell'anno 2020.

I rischi sono stati ponderati in relazione alla loro significatività.

### Rischi di liquidità

Il rischio di liquidità è associato alla capacità di soddisfare gli impegni derivanti dalle passività finanziarie assunte dall'Ente. Una gestione prudente originata dalla normale operatività implica il mantenimento di un adeguato livello di disponibilità liquide e di fondi ottenibili mediante un adeguato ammontare di linee di credito. L'obiettivo è di porre in essere una struttura finanziaria che garantisca un livello di liquidità adeguato, mantenendo un equilibrio in termini di durata e di composizione del debito. Al momento non si rilevano rischi di liquidità per la Società.

### Rischi di credito

Il rischio di credito rappresenta l'esposizione a potenziali perdite derivanti dal mancato adempimento delle obbligazioni assunte dalle controparti sia commerciali che finanziarie. Al momento non si rilevano rischi di credito per la Società.

### Contenziosi e controversie in corso

L'attività è iniziata nel 2023 ed alla data attuale non ci sono né contenziosi né controversie in corso.

## Prospettive future

Gli obiettivi a medio-breve termine del nostro Ente PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIALE possono essere brevemente riassunti nei punti seguenti:

Area Progettazione

Consideriamo la progettazione non mera "arte dello scrivere" ma strumento per dare voce ai bisogni delle persone.

Riteniamo importante potenziare quest'area con figure competenti nel campo della progettazione, della ricerca e dell'innovazione. Crediamo nella necessità di lavorare su percorsi capaci di attivare fonti di finanziamento integrative a quelle delle Pubbliche Amministrazioni per la salvaguardia dei servizi esistenti e la possibilità di sperimentare servizi innovativi, capaci di rispondere ai nuovi bisogni delle persone e della società attuale.

In tutto ciò riteniamo necessario creare reti a livello locale e nazionale, che ci consentano la partecipazione a progettazioni sia locali che nazionali.

#### Qualità

Ribadiamo il nostro impegno a sostenere la Qualità nel lavoro sociale a difesa dei diritti di cittadinanza delle persone che si rivolgono ai servizi: in quest'ottica riteniamo importante proseguire sulla strada della semplificazione e differenziazione degli strumenti per l'accesso ai servizi e di rendicontazione del lavoro svolto (Bilancio Sociale) affinché possano essere maggiormente compresi dai cittadini a cui intendiamo rivolgerci.

#### Area Formazione

Emerge sempre di più la centralità dell'azione formativa e il suo ruolo di strumento attivo e di supporto dei processi di innovazione: ciò che maggiormente interessa promuovere attraverso la formazione, oltre che le conoscenze e le abilità operative, è la capacità strategica degli attori a orientarsi nei contesti in cui operano avendo come punto di riferimento la dimensione del cambiamento.

Ci impegniamo a implementare momenti formativi che oltre a essere professionalizzanti ci aiutino a trovare il senso di lavoro nel sociale con passione; ci sentiamo chiamati a riscrivere la grammatica del vivere insieme all'interno della nostra organizzazione, con i nostri committenti e i destinatari dei servizi, valorizzando le domande comuni perché la fragilità oggi attraversa ciascuno di noi.

#### Appartenenze

Saremo impegnati per tutelare la dignità professionale e le condizioni contrattuali dei lavoratori del terzo settore, tutelare la funzione sociale e la solidità economica e finanziaria delle organizzazioni del lavoro sociale del terzo settore, promuovere, diffondere e migliorare la cultura partecipativa e gli strumenti di gestione dell'associazionismo.

### **Il futuro del bilancio sociale**

Rispetto alla prossima edizione del bilancio sociale il nostro Ente si propone alcune azioni specifiche: siamo consapevoli che il 2024 è stato un anno di passaggio volto a un futuro in cui ci impegniamo a progettare nuovi servizi nell'ottica di un continuo lavoro nei e con i territori in cui operiamo, in un'ottica di valorizzazione e autodeterminazione delle persone e con un coinvolgimento sempre maggiore della base sociale e degli operatori che sono a stretto contatto con i destinatari dei nostri servizi e dei nuovi bisogni che questi esprimono. Crediamo nell'importanza fondamentale della ricerca di nuove idee e soluzioni, della innovazione e delle collaborazioni, azioni che hanno contraddistinto l'Ente PAGINA BIANCA SRL IMPRESA SOCIAL fin dalla sua nascita come modalità efficace e generativa; in tal senso è necessaria un'organizzazione capace di flessibilità, creatività e capace di modellarsi alle nuove richieste.

Il presente bilancio sociale è stato approvato dall'organo competente dell'Ente, verrà depositato presso il Registro Imprese e sarà pubblicato nel sito internet dell'Ente stesso.

L'Amministratore unico  
Anna Pellegrino

Firmato in Bari

La sottoscritta Anna Pellegrino in qualità di amministratore e legale rappresentante della Società, ai sensi e per gli effetti dell'art.23 del D.Lgs. 82/2005, consapevole delle responsabilità penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta la conformità e corrispondenza dei documenti allegati a quelli conservati agli atti della società.

La sottoscritta Anna Pellegrino in qualità di amministratore e legale rappresentante della Società dichiara inoltre che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.